

Số: 193 /SYT-NV

Đồng Nai, ngày 14 tháng 01 năm 2020

V/v thực hiện chế độ báo cáo  
trước, trong, sau Tết và tăng cường  
công tác khám, chữa bệnh trong  
dịp Tết Nguyên đán Canh Tý 2020

**(KHẨN)**

Kính gửi:

- Giám đốc, Thủ trưởng các Đơn vị trực thuộc;
- Giám đốc Bệnh viện Đa khoa Cao Su Đồng Nai;
- Giám đốc các Bệnh viện ngoài công lập.

Thực hiện Chỉ thị số 01/CT-BYT ngày 03/01/2020 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc tăng cường các biện pháp bảo đảm công tác y tế trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý năm 2020;

Căn cứ Chỉ thị số 53 – CT/TU ngày 06/01/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tổ chức Tết Nguyên đán Canh Tý 2020;

Căn cứ Công văn số 15052/ UBND-THNC ngày 27/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức trực và báo cáo tình hình trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý 2020;

Căn cứ Công văn số 33/KCB-QLCL&CDT ngày 13/01/2020 của Cục Quản lý Khám, chữa bệnh Bộ Y tế về tăng cường công tác cấp cứu, khám chữa bệnh trong dịp Tết Nguyên Đán Canh Tý 2020;

Để bảo đảm tốt công tác khám, chữa bệnh cho nhân dân, đồng thời để theo dõi và xử lý kịp thời tình hình dịch bệnh có thể xảy ra trong thời gian trước, trong và sau Tết Nguyên đán Canh Tý 2020. Giám đốc Sở Y tế yêu cầu Giám đốc và Thủ trưởng các đơn vị tăng cường triển khai thực hiện các nội dung sau đây:

1. Về công tác khám, chữa bệnh: Đối với các cơ sở khám, chữa bệnh;

- Có kế hoạch đảm bảo công tác cấp cứu, khám chữa bệnh phục vụ người bệnh và an ninh trật tự trong các cơ sở khám, chữa bệnh. Bệnh viện tổ chức trực đầy đủ theo 4 cấp: trực lãnh đạo, trực chuyên môn, xử lý thông tin Đường dây nóng, trực hành chính - hậu cần và trực bảo vệ - tự vệ. Xây dựng kế hoạch về phòng chống cháy nổ, thảm họa, tai nạn hàng loạt; hỗ trợ kỹ thuật cho tuyến dưới, tham vấn về chuyên môn khi cần thiết. Danh sách cán bộ trực phải được niêm yết tại các khoa phòng, danh sách các tua trực từ ngày **23/01/2020** đến hết ngày **29/01/2020** gửi về Sở Y tế (Phòng Nghiệp vụ) trước ngày **20/01/2020**;

- Tổ chức tốt việc cấp cứu, khám chữa bệnh cho nhân dân: chủ động cấp cứu các trường hợp ngộ độc, tai nạn cấp cứu hàng loạt có thể xảy ra, có phương án thường trực, dự trữ đủ cơ số thuốc, máu, dịch truyền và các phương tiện, trang thiết bị cần thiết phục vụ cấp cứu, khám chữa bệnh trong những ngày Tết. Bảo đảm tất cả người bệnh cấp cứu được khám và điều trị kịp thời, không được từ chối hoặc xử trí chậm trễ bất cứ trường hợp cấp cứu nào. Nếu trái tuyến, trái chuyên khoa cũng phải xử lý cấp cứu ban đầu ổn định, giải thích đầy đủ cho người bệnh hoặc người nhà người bệnh trước khi chuyển đi cơ sở y tế khác. Trong trường hợp cần phải chuyển tuyến, việc chuyển tuyến phải được thực hiện theo đúng Quy chế bệnh viện do Bộ Y tế ban hành. Thực hiện đúng các quy định liên quan và các quy trình chuyên môn kỹ thuật;

- Tổ chức thăm hỏi và đón Tết cho người bệnh còn điều trị tại bệnh viện trong dịp Tết, đặc biệt chú ý người bệnh nghèo, người bệnh thuộc diện chính sách. Đặc biệt chú ý nâng cao tinh thần thái độ phục vụ người bệnh, giao tiếp, ứng xử ân cần, hoà nhã.

- Bố trí các đội cấp cứu lưu động, sẵn sàng nhận nhiệm vụ khi được điều động ứng phó với các tình huống khẩn cấp khi có xảy ra;

- Các bệnh viện có nhiệm vụ: Phân công cán bộ bệnh viện thường trực lãnh đạo, chuyên môn, báo cáo số liệu hàng ngày. Danh sách cán bộ thường trực báo cáo số liệu kèm theo số điện thoại di động, email đề nghị cập nhật trực tiếp trên phần mềm báo cáo trực tuyến (Theo mẫu gửi đính kèm);

- Báo cáo hàng ngày tình hình khám chữa bệnh cấp cứu, tai nạn, ngộ độc ... về Sở Y tế theo mẫu tại công báo cáo trực tuyến khám chữa bệnh. *Chú ý các số liệu về: khám cấp cứu tai nạn do pháo nổ, thuốc nổ, ngộ độc thực phẩm; tử vong do tai nạn giao thông, ngộ độc thực phẩm, đánh nhau, phải báo cáo danh sách người bệnh chi tiết; phương pháp xử trí....;*

2. Về công tác Phòng chống dịch bệnh: Đối với Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, Trung tâm Y tế các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa:

- Chủ động đôi phó tình hình dịch bệnh có thể xảy ra trong dịp Tết, đặc biệt các trường hợp cấp cứu, tai nạn, ngộ độc, dịch bệnh nguy hiểm.... Các tuyến y tế cơ sở khám, chữa bệnh phải có phương án thường trực, dự trữ cơ số thuốc, dịch truyền, vật tư, hoá chất, bố trí cơ số giường bệnh và các phương tiện cấp cứu hiện có để sẵn sàng đáp ứng khi dịch xảy ra và phải đảm bảo tốt công tác thu dung, cấp cứu điều trị và cách ly người bệnh theo đúng các hướng dẫn hiện hành về phòng chống dịch;

- Tổ chức trực 24/24 giờ trong các ngày nghỉ Tết Nguyên đán và các lễ hội đầu xuân Canh Tý; báo cáo kịp thời tình hình dịch bệnh theo quy định của Bộ Y tế;

- Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh thành lập 02 đội thường trực cơ động chống dịch; Trung tâm Y tế các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa mỗi đơn vị thành lập 01 đội thường trực cơ động chống dịch sẵn sàng điều tra, xử lý ổ dịch khi có yêu cầu. Chuẩn bị đầy đủ cơ sở thuốc, vật tư, hóa chất, để sẵn sàng xử lý triệt để ổ dịch khi có dịch xảy ra;

- Các đơn vị gửi danh sách đội thường trực chống dịch, lịch trực Tết và hàng ngày báo cáo nhanh số liệu tình hình dịch bệnh kèm theo số điện thoại di động, email trong dịp nghỉ Tết về Cục Y tế dự phòng - Bộ Y tế và Sở Y tế.

### 3. Về công tác Vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng ngừa ngộ độc thực phẩm:

- Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, Trung tâm Y tế các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa phối hợp với Phòng Y tế, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các cơ sở sản xuất, kinh doanh thực phẩm trên địa bàn tỉnh thực hiện đúng theo các quy định của Nhà nước về công tác đảm bảo an toàn thực phẩm phòng ngừa ngộ độc thực phẩm;

- Thanh tra ngành, Chi cục An toàn vệ sinh thực phẩm, Trung tâm Kiểm soát bệnh tật tỉnh, Trung tâm Y tế các huyện, thành phố Long Khánh và thành phố Biên Hòa phối hợp với các ngành liên quan tăng cường công tác kiểm tra và xử lý các vi phạm về vệ sinh an toàn thực phẩm nhất là tại các chợ, các nơi bán thực phẩm phục vụ Tết, các cơ sở sản xuất, chế biến thực phẩm, chú trọng tới các mặt hàng tươi sống, thực phẩm không rõ nguồn gốc, xuất xứ, không đảm bảo an toàn, các thực phẩm được sử dụng nhiều trong ngày Tết;

4. Về công tác Dược: Triển khai thực hiện 21269/QLD-KD 21269/QLD-KD ngày 18/12/2019 về việc đảm bảo cung ứng thuốc chữa bệnh dịp tết nguyên đán Canh Tý 2020, tăng cường kiểm tra hoạt động chuyên môn của các cá nhân và doanh nghiệp kinh doanh thuốc trên địa bàn tỉnh nhằm đảm bảo nguồn thuốc chất lượng và giá cả hợp lý. Nghiêm cấm việc bán thuốc giả, thuốc kém chất lượng, thuốc quá hạn sử dụng và tăng giá thuốc trong các cơ sở bán thuốc của Nhà nước cũng như tư nhân trong dịp Tết Nguyên đán;

5. Lãnh đạo các đơn vị phải thường xuyên kiểm tra công tác trực Tết và chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Sở Y tế nếu để xảy ra sai sót trong đơn vị đang được quản lý;

6. Các đơn vị trực thuộc, nghiêm túc thực hiện đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo trước 9 giờ sáng hàng ngày trên phần mềm trực tuyến. Số liệu được tính theo ca trực từ 7 giờ sáng hôm trước đến 7 giờ sáng hôm sau. Thời gian bắt đầu cập nhật báo cáo Tết được thực hiện từ ngày **23/01/2020** (Nhằm ngày **29 tháng Chạp**) đến hết ngày **29/01/2020** (Nhằm ngày **Mùng 5 tháng Giêng năm Canh Tý**). Sáng ngày 23/01/2020 bắt đầu thực hiện báo cáo số liệu của ngày 22/01/2020 (Nhằm ngày 28 tháng Chạp), sáng Mùng 1 Tết (25/01/2020) báo cáo 3 ngày Tết, sáng ngày Mùng 5 Tết (29/01/2020) báo cáo 6 ngày Tết, sáng Mùng

6 Tết (30/01/2020) rà soát, đối chiếu, bổ sung đầy đủ số liệu cả kỳ nghỉ 7 ngày Tết (Số liệu được tính từ ngày 22/01/2020 đến hết ngày 29/01/2020) gửi file điện tử về Sở Y tế qua địa chỉ E-mail: tonghopnghiepvu5@gmail.com. Nếu có diễn biến đặc biệt yêu cầu báo cáo khẩn riêng bằng điện thoại cho Ban Giám đốc Sở Y tế để được chỉ đạo kịp thời:

- TS.BS Phan Huy Anh Vũ 0903 818 791 (NR: 3 822 551).
- BS.CKII Lê Quang Trung 0949 439 438 (NR: 3.600 777);
- ThS.BS Nguyễn Hữu Tài 0918 383 440;

7. Hình thức báo cáo: Được truy cập trên “**Hệ thống báo cáo trực tuyến**” tại địa chỉ: qlbv.vn/baocaotet hoặc đường link từ trang chủ website của Cục Quản lý khám chữa bệnh - Bộ Y tế kcb.vn. Đối với các đơn vị chưa có tài khoản (Trung tâm Chuyên khoa tuyến tỉnh, Trung tâm Y tế các huyện Tân Phú, Định Quán và thành phố Long Khánh) yêu cầu gửi báo cáo theo mẫu đã được gửi đính kèm theo văn bản qua địa chỉ E-mail: tonghopnghiepvu5@gmail.com và Fax: 0251 3 847 269;

Các Phòng chức năng chuyên môn Sở Y tế (Tham gia các tua trực) chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của số liệu qua chế độ báo cáo hàng ngày của các đơn vị trực thuộc gửi đến. Danh sách cán bộ của các đơn vị thường trực báo cáo hàng ngày (Bộ phận công tác, họ và tên, số điện thoại di động, email) yêu cầu Văn phòng Sở Y tế tổng hợp đăng trên web của Sở Y tế và gửi về Cục Quản lý khám, chữa bệnh - Bộ Y tế trước ngày 21/01/2020 theo địa chỉ email: qlbv.vn@gmail.com;

**Lưu ý:** Đối với các trường hợp cấp cứu hàng loạt (ngộ độc thực phẩm, tai nạn giao thông, pháo nổ...) phải tổng hợp bằng danh sách nạn nhân và đồng thời “**GỌI ĐIỆN THOẠI**” báo cáo khẩn theo danh sách trực Lãnh đạo của Văn phòng Sở Y tế tại Công văn số 6427/SYT-VP ngày 30/12/2019 được gửi đính kèm;

8. Mẫu báo cáo đã được thiết kế sẵn đăng tải trên cổng thông tin trực tuyến;  
- Biểu mẫu báo cáo tổng hợp theo phụ lục 1: Nhập báo cáo trực tuyến và gửi file điện tử qua Email: tonghopnghiepvu5@gmail.com;  
- Các trường hợp người bệnh phải báo cáo theo Danh sách bệnh nhân chi tiết theo Phụ lục 2;

9. Trường hợp cần hướng dẫn sử dụng và liên hệ hỗ trợ kỹ thuật được đăng tải trực tiếp trên website kcb.vn và trên trang truy cập phần mềm qlbv.vn/chatluong;

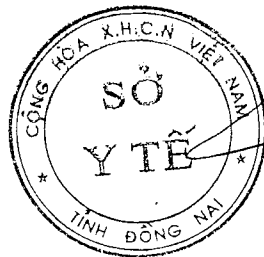
10. Sở Y tế sẽ tổ chức kiểm tra đột xuất việc chuẩn bị và thực hiện thường trực của các đơn vị trước và trong dịp Tết Nguyên đán Canh Tý 2020; đối với trường hợp bỏ vị trí trực hoặc vắng mặt không rõ lý do, kíp trực sẽ chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc Sở Y tế;

Nhận được văn bản, yêu cầu Giám đốc, Thủ trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Cục QL KCB, Cục YTDP - Bộ Y tế
- Thường trực Tỉnh Ủy, UBND tỉnh
- Công an PA 03;
- Ban An toàn giao thông tỉnh
- Ban Giám đốc Sở Y tế;
- Các Phòng chức năng Sở Y tế;
- Website Sở Y tế;
- Lưu: VT, NV.

Báo cáo

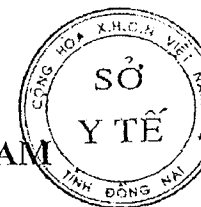


**GIÁM ĐỐC**

**Phan Huy Anh Vũ**

UBND TỈNH ĐỒNG NAI  
**SỞ Y TẾ**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**



Người ký: Sở Y tế  
Email: [syt@dongnai.gov.vn](mailto:syt@dongnai.gov.vn)  
Cơ quan: Tỉnh Đồng Nai  
Thời gian ký: 31.12.2019  
07:31:01 +07:00

Số: 6427 /SYT-VP

Đồng Nai, ngày 30 tháng 12 năm 2019

**DANH SÁCH TRỰC TẾT NGUYÊN ĐÁN CANH TÝ NĂM 2020**  
**CƠ QUAN VĂN PHÒNG SỞ Y TẾ ĐỒNG NAI**

TT	THỜI GIAN	TRỰC LÃNH ĐẠO SỞ	TRỰC LÃNH ĐẠO PHÒNG	TRỰC CHUYÊN VIÊN/ PHÒNG (Từ 07 giờ đến 18 giờ ngày trực)		TRỰC LÁI XE	TRỰC BẢO VỆ (Từ 18 giờ đến 07 giờ sáng hôm sau)
1	Ngày 01/01/2020	Lê Quang Trung ĐT: 0949439438	Đàm Đức Chính ĐT: 0919855377 Nguyễn Lục Thơ ĐT: 0913690091	S: Đinh Thị Hiền ĐT: 0979098147 C: Nguyễn Văn Sơn ĐT: 0945304304	Công đoàn ngành + Thanh tra	Nguyễn Hữu Hình ĐT: 0913690363	Nguyễn Trọng Thìn ĐT: 0973765738
2	Ngày 23/01/2020 (Ngày 29 Tết)	Nguyễn Hữu Tài ĐT: 0918383440	Ngô Hữu Tâm ĐT: 0903056956	Vưu Tấn Tiền ĐT: 0919533191	Văn phòng	Nguyễn Văn Hưng ĐT: 0919387663	Phạm Văn Lợi ĐT: 0908011197
3	Ngày 24/01/2020 (Ngày 30 Tết)	Phan Huy Anh Vũ ĐT: 0903818791	Nguyễn Văn Bình ĐT: 0913729092	Đỗ Văn Dũng ĐT: 0986325766 Trần Huỳnh Ngân ĐT: 0947805826	Kế hoạch Tài chính	Trần Long Hải ĐT: 0918621538	Nguyễn Trọng Thìn ĐT: 0973765738
4	Ngày 25/01/2020 (Mùng 01 Tết)	Lê Quang Trung ĐT: 0949439438	S: Trần Văn Phú ĐT: 0913370312 C: Lê Quang Ánh ĐT: 0913685419	S: Trần Ngọc Diệt ĐT: 0989020797 C: Bùi Thị Hoa ĐT: 0948420000	Nghiệp vụ	Trần Long Hải ĐT: 0918621538	Phạm Văn Lợi ĐT: 0908011197
5	Ngày 26/01/2020 (Mùng 02 Tết)	Nguyễn Hữu Tài ĐT: 0918383440	Đàm Đức Chính ĐT: 0919855377 Nguyễn Lục Thơ ĐT: 0913690091	S: Nguyễn Văn Sơn ĐT: 0945304304 C: Đinh Thị Hiền ĐT: 0979098147	Công đoàn ngành + Thanh tra	Nguyễn Văn Hưng ĐT: 0919387663	Nguyễn Trọng Thìn ĐT: 0973765738
6	Ngày 27/01/2020 (Mùng 03 Tết)	Phan Huy Anh Vũ ĐT: 0903818791	Ngô Kim Thủy ĐT: 0903420697	Hoàng T. Huỳnh Liên ĐT: 0932038585	Văn phòng	Nguyễn Hữu Hình ĐT: 0913690363	Phạm Văn Lợi ĐT: 0908011197

7	Ngày 28/01/2020 (Mùng 04 Tết)	Lê Quang Trung ĐT:0949439438	Phạm Quang Thành ĐT: 0908822374	Phan Văn Anh ĐT: 0365707254 Phan T. Kim Quyên ĐT: 0985911199 Hoàng T. Huỳnh Mai ĐT: 0962598959	Kế hoạch Tài chính	Nguyễn Hữu Hình ĐT: 0913690363	Nguyễn Trọng Thìn ĐT: 0973765738
8	Ngày 29/01/2020 (Mùng 05 Tết)	Nguyễn Hữu Tài ĐT: 0918383440	S: Nguyễn Thị Lan ĐT: 0915993238 C: Nguyễn Duy Văn ĐT: 0382868779	S: Trần Ngọc Quang ĐT: 0919661805 C: Trần Văn Hợi ĐT: 0979237279	Nghiệp vụ	Nguyễn Văn Hưng ĐT: 0919387663	Phạm Văn Lợi ĐT: 0908011197

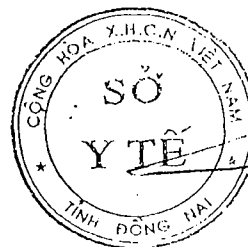
- Số điện thoại: 02513.942641.
- Số điện thoại đường dây nóng: 0967.891.717.
- Số Fax: 02513.847269.

Trong thời gian trực có diễn biến trong cơ quan phải báo cáo cho lãnh đạo Sở ngay để được chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

**Nơi nhận:**

- UBND tỉnh;
- Phòng PA 03 Công an tỉnh;
- Ban Giám đốc Sở;
- Các Phòng chuyên môn Sở;
- Lưu: VT, VP.

**GIÁM ĐỐC**



**Phan Huy Anh Vũ**

Số liệu khám, chữa bệnh	22/01 28 Tết <sup>[2]</sup>		23/02 29 Tết		24/02 30 Tết		25/02 Mùng 1 <sup>[3]</sup>		26/02 Mùng 2		27/02 Mùng 3		28/02 Mùng 4 <sup>[4]</sup>		29/02 Mùng 5		Tổng cộng 7 ngày Tết <sup>[5]</sup>	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
1. Tổng số bệnh nhân còn lại đến trước ngày BC (đầu ca trực)																		
2. Tổng số khám cấp cứu, tai nạn (2 = 2.1+ 2.2+ 2.3+ 2.4+ 2.5+2.6 +2.7)																		
2.1 - TS Tai nạn Giao thông:																		
<b>Mức độ:</b> <i>Mức độ nhẹ xử trí và chờ trong ngày.</i>																		
2.1.2 + Phải nhập viện điều trị (gửi kèm danh sách NB)																		
2.1.3 + Chuyển viện do nặng (gửi kèm danh sách NB)																		
2.2 - TS Tai nạn do sinh hoạt																		
2.3 - TS Tai nạn do pháo các loại (gửi kèm danh sách NB)																		
2.4 - TS Tai nạn do Vũ khí các loại, Vật liệu nổ, Công cụ hỗ trợ gây sát thương (gửi kèm danh sách NB)																		
2.5 - TS khám Ngộ độc thức ăn:																		
2.5.1 + Do rượu, bia																		
2.5.2 + Ngộ độc thực phẩm (kèm theo danh sách NB)																		
2.5.3 + Nguyên nhân khác (Rối loạn tiêu hoá, tự tử ..)																		
2.6 - TS khám Tai nạn do đánh nhau:																		
<b>Mức độ:</b>																		
<b>Mức độ:</b> <i>Mức độ nhẹ xử trí và chờ trong ngày.</i>																		
2.6.2 + Phải nhập viện điều trị (gửi kèm danh sách NB)																		
2.6.3 + Chuyển viện do nặng (gửi kèm danh sách NB)																		



Nguyên nhân (1 NB có thể có đồng thời nhiều nguyên nhân)																		
2.6.4 + Do rượu, bia																		
2.6.5 + Nguyên nhân khác																		
2.7 - TS khám Cấp cứu, tai nạn nguyên nhân khác																		
<b>3. Tổng số bệnh nhân nhập viện điều trị nội trú</b>																		
4. Tổng số bệnh nhân phẫu thuật																		
4.1 - Phẫu thuật Chấn thương sọ não																		
5. Tổng số ca đẻ (bao gồm cả mô đẻ)																		
<b>6. TS tử vong (bao gồm cả TV trước viện, tử vong tại BV và Tiên lượng tử vong xin về = 6.1+6.2+6.2+ 6.3+ 6.4+ 6.5+ 6.6+ 6.7+6.8)</b>																		
6.1 - TV do tai nạn giao thông (gửi kèm danh sách NB)																		
6.2 - TV do tai nạn sinh hoạt																		
6.3 - TV do pháo (gửi kèm danh sách NB)																		
6.4 TV do Vũ khí các loại, Vật liệu nổ, Công cụ hỗ trợ, (gửi kèm danh sách NB)																		
6.5 - TV do Ngộ độc thức ăn (gửi kèm danh sách NB)																		
6.6 - TV do Tai nạn đánh nhau (gửi kèm danh sách NB)																		
6.7 - TV do Tai nạn khác																		
6.8 - TV do các nguyên nhân khác																		
<b>7. Tổng số NB ra viện</b>																		
<b>8. Tổng số NB chuyển viện</b>																		
<b>9. Tổng số NB còn lại (tính đến thời điểm BC 9 = 1+ 3- 6- 7- 8- Tử vong trước viện nếu có)</b>																		

10. Tổng số lượng máu dự trữ tại BV tại thời điểm báo cáo. (đơn vị tính = ml, không sử dụng dấu thập phân/ngăn cách)																				
<del>11. Số lượt vận chuyển cấp cứu bằng xe cứu thương của BV</del>																				
12. Họ và Tên nhân viên trực báo cáo theo ngày - Số điện thoại di động - Địa chỉ email																				
<del>13. Họ và Tên thành đạo trực bệnh viện theo ngày</del> - Số điện thoại di động - Địa chỉ email																				

14. Diễn biến khác (mô tả, hoặc báo cáo riêng nếu có):  
*Tình hình vụ dịch, tai nạn, ngộ độc hàng loạt ...; Số người mắc; Số người chết; Số người bệnh nhập viện; Số người bệnh diễn biến nặng; Nguyên nhân sơ bộ; Các biện pháp đã xử lý; Kết quả xử lý; Đề xuất ...*

<sup>[1]</sup> Phần mềm Báo cáo trực tuyến sử dụng tài khoản Kiểm tra bệnh viện, liên hệ Phòng Kế hoạch Tổng hợp/ Quản lý chất lượng (Bệnh viện) hoặc Phòng Nghiệp vụ Y (Sở Y tế). Địa chỉ truy cập [qlbv.vn/baocaotet](http://qlbv.vn/baocaotet), hoặc [qlbv.vn/ktbv](http://qlbv.vn/ktbv). Email hỗ trợ: [qlbv.vn@gmail.com](mailto:qlbv.vn@gmail.com)

<sup>[2]</sup> Bắt đầu báo cáo số liệu sáng ngày 29 Tết: lấy số liệu của ngày 28 Tết, trước nghỉ Tết 01 ngày để đánh giá công tác chuẩn bị

<sup>[3]</sup> Thêm Báo cáo 3 ngày Tết: ký, đóng dấu gửi theo đường văn bản

<sup>[4]</sup> Thêm Báo cáo 6 ngày Tết: ký, đóng dấu gửi theo đường văn bản

<sup>[5]</sup> Thêm Báo cáo tổng kết 7 ngày Tết vào sáng ngày Mừng 6 Tết: ký, đóng dấu gửi theo đường văn bản.

**PHỤ LỤC 2:**  
**MẪU BÁO CÁO DANH SÁCH NGƯỜI BỆNH\* KHÁM CHỮA BỆNH, CẤP CỨU, TAI NẠN, NGỘ ĐỘC TẾT CANH TÝ 2020**  
*(Ban hành kèm theo Công văn số 33/KCB-QLCL & CĐT ngày 13/01/2020,*  
*Mẫu đã thiết kế để báo cáo trực tiếp hàng ngày trên phần mềm trực tuyến<sup>[1]</sup>, không sử dụng báo cáo giấy)*

**1) Áp dụng với các đối tượng:**

- Khám, cấp cứu các đối tượng tai nạn do: Pháo nổ, Vũ khí các loại, Vật liệu nổ, Công cụ hỗ trợ gây sát thương;
- Nhập viện điều trị nội trú; Chuyển viện do: Tai nạn giao thông; Đánh nhau
- Tử vong (bao gồm cả Tử vong trên đường đến viện và tiên lượng tử vong xin về) do: Tai nạn giao thông, Ngộ độc thực phẩm, Đánh nhau, Pháo nổ, Vũ khí các loại, Vật liệu nổ, Công cụ hỗ trợ gây sát thương.

**2) Thông tin cần thu thập:**

1. Sở Y tế:
2. Tên Bệnh viện:
- 3a. Mã số BN:
- 3b. Họ và tên:
4. Ngày sinh:
- 5a. Thôn xóm, đường phố:
- 5b. Xã/Phường:
- 5c. Huyện/Quận:
- 5d. Tỉnh/TP:
6. Ngày vào viện:
7. Loại vào viện: Nội trú hay ngoại trú
8. Lý do vào viện:
9. Ngày giờ xảy ra tai nạn:
10. Nơi xảy ra tai nạn:
11. Nguyên nhân:
12. Chẩn đoán hiện tại hoặc khi ra viện:
13. Ngày giờ ra viện:
14. Kết quả điều trị:
15. Tình trạng ra viện:
16. Ghi chú (nếu có):